**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 61**

**ПРИНЯТ УТВЕРЖДЕН**

на заседании приказом по МАДОУ Детский сад № 61

педагогического совета от \_\_.08.2024 г. № \_\_\_\_

протокол от 28.08.2024 г. № 1 Исполняющий обязанности

Заведующего\_\_\_\_\_\_\_Л.С.Ялалова

ГОДОВОЙ ПЛАН

МАДОУ Детский сад № 61

НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

**г. Уфа, 2024**

**ЦЕЛЬ И ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ**

**ЦЕЛЬ:** необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ:**

1. Стабильное обеспечение 100% доступности дошкольного образования, соответствующее требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества.
2. Повышение качества дошкольного образования в ДОУ, путем регулярного обновления образовательных пространств, создания безопасной образовательной среды.
3. Решение трёх основных функций дошкольного образования посредством качественной реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования:
   1. воспитание каждого ребенка как гражданина России, формирование основ гражданской и культурной идентичности;
   2. создание общего ядра содержания дошкольного образования, основанного на духовно-нравственных ценностях российского народа;
   3. создание единого образовательного пространства обучения и воспитания детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию.
4. Стимулирование эффективной системы наставничества путем тиражирования опыта лучших педагогов дошкольного учреждения.
5. Предоставление доступного качественного дошкольного образования детям с ОВЗ и детям-инвалидам в группах компенсирующей и комбинированной направленности, создание и совершенствование соответствующей доступной среды.
6. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.
7. **Нормативно-правовое обеспечение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **1.1** | Заключение договоров с родителями вновь прибывших  детей. | июль -  сентябрь | Заведующий |
| **1.2** | Внесение необходимых изменений в договора с родителями  детей, посещающих ДОУ. | сентябрь | Заведующий |
| **1.3** | Пролонгирование и разработка пакета нормативно –  правовых документов учреждения на 2024-2025 уч. год | август -  сентябрь | Заведующий |
| **1.4** | Составление штатного расписания, тарификация кадров. | август | Заведующий  Делопроизводитель |
| **1.5** | Составление номенклатуры дел. | август | Делопроизводитель |
| **1.6** | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране  жизни и здоровья детей. | в течение  года | Заведующий, специалист по ОТ |
| **1.7** | Заключение и пролонгирование договоров с социальными партнерами и составление плана работы с ними. | август - сентябрь | Заведующий |
| **1.8** | **Разработка положений о смотрах-конкурсах для педагогов:** |  |  |
| 1.8.1 | Смотр-конкурс «Лучший речевой уголок в группе» | Октябрь | Старший воспитатель |
| 1.8.2 | Профессиональный конкурс для педагогов «Воспитатель – профессия творческая» | Апрель | Старший воспитатель |
| **1.9** | **Разработка, корректировка и утверждение нормативно-**  **правовых документов:** |  |  |
| 1.9.1 | Годового плана работы на 2024-2025 уч. год | август | Заведующий,  Старший воспитатель |
| 1.9.2 | Расписания непосредственно образовательной деятельности  на 2024-2025 уч. год | август | Старший воспитатель |
| 1.9.3 | Расписание дополнительных образовательных услуг на  2024-2025 уч. год | август | Старший воспитатель |
| 1.9.4 | Учебного плана на 2024-2025 уч. год | август | Старший воспитательм |
| 1.9.5 | Календарного учебного графика на 2024-2025 уч. год | август | Старший воспитатель |
| 1.9.6 | Плана оздоровительно-профилактической работы на 2024-  2025 уч. год | август | Старший воспитатель |
| 1.9.7 | Основной образовательной программы дошкольного  образования (в соответствии с ФОП) на 2024-2029 г.г. | август | Старший воспитатель |
| 1.9.9 | Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР (в соответствии  с ФОП) на 2024-2026 гг. | август | Старший воспитатель |
| 1.9.10 | Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | август | Старший воспитатель |

1. **Информационно - аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| 2.1 | Мониторинг современного состояния семьи (социальный  паспорт семьи) | сентябрь | Старший воспитатель, педагог-психолог  Воспитатели |
| 2.2 | Мониторинг здоровья детей | 1 раз в  квартал | Медсестра |
| 2.3 | Анализ средней посещаемости детьми ДОУ | 1 раз в месяц | Воспитатели |
| 2.4 | Мониторинг образовательного процесса, детского развития | сентябрь, май | Старший воспитатель,  Воспитатели |
| 2.5 | Анализ психологического обследования «Готовность детей  к обучению в школе» | октябрь,  апрель | Педагог-психолог |
| 2.6 | Анализ кадрового состава | август | Заведующий |
| 2.7 | Анализ педагогических кадров | август | Заведующий, Старший воспитатель |
| 2.8 | Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей  услугами, предоставляемыми в ДОУ» | май | Педагог-психолог |
| 2.9 | Анализ работы за 2024-2025 учебный год | июнь | Старший воспитатель |
| 2.10 | Анализ комплектования детьми с учетом доукомплектования, сверка текущих данных | ежемесячно | Старший воспитатель, Делопроизводитель |
| 2.11 | Анализ охвата детей дополнительными образовательными  услугами в АИС «Навигатор» | сентябрь | Старший воспитатель |
| 2.12 | Мониторинг качества управления образованием  (публичный доклад) | май-июнь | Заведующий |
| 2.13 | Мониторинг состояния сайта ДОУ | ежемесячно | Старший воспитатель |
| 2.14 | Мониторинг организации питания (невыполнение норм  питания) | ежемесячно | Медсестра |
| 2.15 | Мониторинг выполнения рекомендаций Северной зональной психолого-медико-педагогической комиссии г. Уфы по созданию специальных условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в образовательных организациях,  реализующих программы дошкольного образования | июнь | Старший воспитатель Учителя-логопеды Педагог-психолог |
| 2.16 | Комплектование групп детьми | на 1.09  июль-август | Заведующий |
| 2.17 | Статистическая отчетность:  Форма № 85-К, 1-ДОП, 1-кадры | январь | Заведующий |
| 2.18 | Отчёт о состоянии оздоровительной и профилактической  работы в ДОУ | май | Медсестра |
| 2.19 | Фактическая обеспеченность кадрами.  Кадры дошкольное образование | ежемесячно до 5 числа | Делопроизводитель |
| 2.20 | Оценка эффективности утренних фильтров | ежедневно | Делопроизводитель |
| 2.21 | Фильтры по сотрудникам | ежедневно | Делопроизводитель |
| 2.22 | Информация по МАДОУ Детский сад № 61 о случаях хищения и уничтожения имущества | ежемесячно | Делопроизводитель |
| 2.27 | Отчёты по реализации ИПРА детей-инвалидов | ежемесячно по срокам отчетов карт  ИПР | Старший воспитатель |
| 2.31 | Отчет по результатам самообследования | апрель | Старший воспитатель |
| 2.32 | Отчет по информационной безопасности | ежемесячно | Старший воспитатель |

1. **Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **3.1** | **Повышение квалификации педагогических кадров** |  |  |
| 3.1.1. | Обучение на курсах повышения квалификации «Реализация образовательной программы в дошкольной образовательной  организации с yчетом требований ФОП ДО» | Сентябрь-октябрь | Старший воспитатель, педагоги |
| 3.1.2 | Посещение и выступления на РМО | в течение года | Старший воспитатель, Педагоги |
| 3.1.3 | Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт  внедрения и реализации) | в течение года | Старший воспитатель, Педагоги |
| **3.2** | **Подготовка и проведение аттестации педагогических**  **кадров** |  |  |
| 3.2.1 | Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации:   * Хакимова А.Х. (сентябрь 2024 г.) * Баймухаметова К.К. (сентябрь 2024г) * Юмадилова Р.А. (октябрь 2024г.) * Никулочкина Л.Р (октябрь 2024г.) | август | Старший воспитатель |
| 3.2.2 | Составление графика аттестации, плана работы | август | Старший воспитатель |
| 3.2.3 | Оформление информационного стенда «В помощь  аттестующимся» | сентябрь | Старший воспитатель |
| 3.2.4 | Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с  установленными требованиями | в течение года | Старший воспитатель |
| 3.2.5 | Подготовка и оформление портфолио профессиональных  достижений аттестуемыми педагогами | в течение  года | ст. воспитатель  Педагоги |
| 3.2.6 | Оказание консультативной и методической помощи по  вопросам процедуры аттестации. | в течение  года | Старший воспитатель |
| **3.3** | **Работа с начинающими педагогами. Наставничество.** |  |  |
| 3.3.1 | Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный год) | В течение года | Старший воспитатель |
| 3.3.2 | Определить направления работы наставников (указать необходимые направления с учетом выявленных проблем):   * заведующий – старший воспитатель; * педагоги-стажисты – молодые педагоги; * обучение ИКТ педагогов-стажистов; * воспитатели – родители | август | Заведующий Старший воспитатель |
| 3.3.3 | Издать приказ об организации наставничества в детском саду | август | Старший воспитатель |
| 3.3.4 | Разработать положение о наставничестве | август | Старший воспитатель |
| 3.3.5 | Составить план работы наставников на учебный год | август | Старший воспитатель |
| 3.3.6 | Определить наставников в соответствии с требованиями положения о наставничестве | август | Старший воспитатель |
| 3.3.7 | Определить подшефных педагогов и специалистов по итогам анализа их проблем и трудностей | август | Старший воспитатель |
| 3.3.8 | Организовать процесс обучения молодых педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы | В течение года | Старший воспитатель |
| 3.3.9 | Провести заседания наставников | 1 раз в три месяца | старший воспитатель |
| 3.3.10 | Провести мониторинг реализации плана наставничества | в течение года | Старший воспитатель |
| 3.3.11 | Наградить наставников по итогам работы | в течение года | Заведующий |
| 3.3.12 | Подготовить отчет о работе с подшефным педагогом и презентовать результаты его профессиональной деятельности (готовое портфолио, открытый показ и др.) | в течение года | Старший воспитатель |
| 3.3.13 | Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете | Май | Заведующий |
| 3.3.14 | Отчетный показ образовательной деятельности молодого  специалиста, подведение итогов работы за год | апрель-май | Старший воспитатель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.4 Методическое обеспечение** **дистанционного обучения** | | |
| **3.4.1** Провести онлайн-семинар «Новшества дистанционного обучения в дошкольных организациях» | Сентябрь | Старший воспитатель, педагоги |
| **3.4.2.** Подготовить цифровые материалы для проведения занятий с дошкольниками с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | Сентябрь, январь | Старший воспитатель, педагоги |
| **3.4.3** Подготовить для родителей памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО» | Октябрь, апрель | Старший воспитатель |
| **3.4.4.** Организовать индивидуальную работу с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 | По запросам | Старший воспитатель |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.5. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи** | | |
| **3.5.1** Организовать участие во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках» | Сентябрь 2024 | Старший воспитатель, воспитатели |
| **3.5.2** Организовать и провести заседания творческой группы по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года семьи, а также по необходимости его обновления | Ежемесячно в течение 2024 года | Творческая группа |
| **3.5.3** Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госпаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада | В течение 2024 года | Старший воспитатель |
| **3.5.4** Организовать воспитательные мероприятия в рамках Дней единых действий «#PROсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи | В течение 2024 года | Старший воспитатель, воспитатели |
| **3.5.5.** Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семьями воспитанников для целостного развития личности и успешной социализации детей | В течение 2024 года | Педагог-психолог, воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.6. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО** | | |
| 3.6.1 Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |
| 3.6.2 Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО | Ноябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| 3.6.3. Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО) | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 3.6.4. Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО | В течение года (при наличии согласия родителей) | Педагог-психолог |
| 3.6.5.Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО | В течение года (по запросу) | Педагог-психолог |

1. **Методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **4.1** | **Педагогические советы** |  |  |
| 4.1.1 | **1.Тема:** «Готовность дошкольного учреждения к новому 1учебному году» (установочный)  **Цель:** координация деятельности педагогического коллектива в новом 2024-2025 учебном году.  *Информационная часть:*  Знакомство с основными изменениями законодательства.  *Аналитическая часть:*  Анализ работы за летний оздоровительный период и готовности групп к новому учебному году.  1. Обсуждение тем из письма Минпросвещения от 15.04.2024 № 03-550: о реализации мероприятий в рамках проведения Года семьи в РФ;  2. Выступление «Секреты семейного воспитания в многодетной семье»  3.Обсуждение и утверждение Годового плана ДОУ на 2024-2025 уч.год в соответствии с ФОП ДО.  4. Система наставничества в ДОО как одна из форм аттестации педагогических работников.  5. Образовательное пространство ДОО — пути обновления содержания РППС.  6. Новая стратегия комплексной безопасности детей: что нужно знать педагогам и родителям.  7. Внедрение в работу методики формирования исторических знаний у дошкольников.  *Практическая часть:*  Обсуждение и утверждение:  1. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса;  2. Годового плана работы на 2024-2025 уч. год . ;  3. Расписания НОД на 2024-2025 уч. год;  4. Расписание дополнительных образовательных услуг на 2024-2025 уч. год;  5. Учебного плана на 2024-2025уч. год;  6. Календарного учебного графика на 2024-2025 уч. год;  7. Плана оздоровительно-профилактической работы на 2024- 2025 уч. год;  8. ООП ДО на 2024-2029 г.г.  9. АООП ДО для детей с ТНР на 2024-2026 г.г.  10. Плана работы старшего воспитателя с педагогами по подготовке к аттестации;  11. Плана работы психолого-педагогического консилиума;  12. Плана мероприятий, чтобы реализовать программу наставничества в детском саду;  13. Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.  14. Утверждение положений о смотрах-конкурсах.  15. Утверждение порядка организации церемонии поднятия флага.  16.Утверждение положения о языках образования.  *Разное:* Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение. | август | И.о.заведующего Ялалова Л.С.  И.о.заведующего Ялалова Л.С  Воспитатель, Коломасова Ю.Ю.  Старший воспитатель, Гизетдинова Л.Ф.  воспитатель, Федосеева А.И.  Баймухамето К.К., воспитатель  музыкальный руководитель, Никулочкина Л.Р. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1.2  4.1.3  4.1.4 | | **Тема:** «Повышение качества речевого развития детей посредством внедрения современных педагогических технологий»  **Цель:** - провести системный анализ педагогической деятельности по созданию  предметно-развивающей среды для речевого развития детей.  - определить пути совершенствования работы коллектива в данном направлении.  - совершенствование работы в ДОУ по познавательно - речевому развитию детей дошкольного возраста.  Задачи: Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников.  Информационная часть:  Выполнение решений предыдущего педсовета. Вступительное слово заведующего об актуальности данной темы.  Аналитическая часть:   1. Итоги тематической проверки «Эффективность воспитательно-образовательной работы по развитию речи детей»; 2. Аналитическая справка по итогам смотра-конкурса «Лучший уголок речевого развития».   Теоретическая часть:   1. «Нормы развития речи детей в каждой возрастной группе детского сада»; 2. «Развитие фонематического слуха воспитанников через игру»; 3. Методика обучения диалогу детей 6-7 лет в образовательном процессе;   Практическая часть:  Из опыта работы:   1. «Использование мнемотехники, мнемотаблицы в работе с детьми»; 2. «Эффективные методы взаимодействия с родителями в развитии речи воспитанников»; 3. Квест-игра «Путешествие по технологиям обучения развитию речи дошкольников»; 4. Мини-игра «Речь педагога-успех воспитания»;   Разное: Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.  **Тема:** «Духовно-нравственное и патриотическое воспитаннико в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО»  **Цель**: повышение качества работы педагогов в области духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.  Информационная часть:  Выполнение решений предыдущего педсовета. Вступительное слово заведующего об актуальности данной темы.  Аналитическая часть:  Итоги тематической проверки «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников» Теоретическая часть:  Сообщение **«**Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ».  Практическая часть:  Из опыта работы:   1. «Роль исторического знания в формировании гражданственности и развитии патриотизма»; 2. «Организация образовательной деятельности по гражданско- патриотическому воспитанию дошкольников в современных условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО»; 3. «Воспитание гражданско-патриотической активности у дошкольников в системе взаимодействия ДОУ с семьей»;   Разное  **Тема:** «Результативность деятельности ДОУ за 2024 – 2025 уч. год» (итоговый)  **Цель:** подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результаты работы сотрудников за истекший год.  *Информационная часть:*  Выполнение решений предыдущего педсовета.  *Аналитическая часть:*   1. Анализ воспитательно-образовательной работы за год. 2. Итоги диагностики «Готовность к школе». 3. Обобщение и распространение передового опыта по темам самообразования   4. Видео показ (фотоколлаж) «Анализ работы по дополнительным образовательным услугам»  *Практическая часть:*  Обсуждение и принятие:  Плана летней оздоровительной работы на 2025 год  *Разное*  Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения. | | | | Ноябрь  Февраль  Май | | | И.о.заведующего Ялалова Л.С.  Старший воспитатель, Гизетдинова Л.Ф.  Учитель-логопед, Хакимова А.Х.  Учитель-логопед,  Аллабердина Г.Р.  Педагог-психолог, Габбасова О.В.  Мусина Г.Ф., воспитатель  Баймухаметова К.К.,воспитатель  Файзуллина А.А. вопитатель  Саетова А.П., учитель-логопед  и.о.заведующего, Ялалова Л.С.  Старший воспитатель, Гизетдинова Л.Ф.  Маннанова Р.М., воспитатель  Воспитатель, Габдуллина Г.Х.  Воспитатель, Искужина Г.М.  Валиева З.Ю., воспитатель  и.о.заведующего, Ялалова Л.С.  Старший воспитатель, Гизетдинова Л.Ф.  Педагог-психолог, Габбасова О.В.  Воспитатели  Руководители кружков |
| **4.2 Семинары, семинары-практикумы** | | | | | |  | | |  |
| Семинар-практикум «Подготовка к аттестации: формы обобщения опыта» | | | | | | сентябрь | | | Старший воспитатель |
| Семинар-практикум «Искусство говорить с детьми».  Цель: повышение культуры речи как компонента профессиональной компетентности воспитателя ДОУ. | | | | | | ноябрь | | | Учителя-логопеды |
| Семинар-практикум «Активные формы взаимодействия с родителями в контексте ФОП ДО».  Цель: Активизировать педагогов в вопросах взаимодействия с семьей. | | | | | | январь | | | Педагог-психолог |
| **Мастер-класс** | | | | | |  | | |  |
| «Использование инновационных технологий в нравственно патриотическом воспитании дошкольников» | | | | | | январь | | | Рудкевич А.В., воспиаттель, Юмадилова Р.А., воспитатель |
| **Консультации** | | | | | |  | | |  |
| «Требования к развивающей предметно-пространственной  среде с учетом ФОП и ФГОС ДО» | | | | | | сентябрь | | | Старший воспитатель |
| «Новые методы развития у воспитанников навыков  информационной безопасности и цифровой грамотности» | | | | | | октябрь | | | Старший воспитатель |
| «Интегративные формы совместной здоровьесберегающей  деятельности взрослых и детей в детском саду» | | | | | | ноябрь | | | Инстр. по физ.кул. |
| «Духовно-нравственное воспитание дошкольников в  современной образовательной среде» | | | | | | декабрь | | | Педагог-психолог |
| «Духовные ценности в воспитании детей» | | | | | | январь | | | Старший воспитатель |
| «Жестокое обращение с детьми» | | | | | | февраль | | | Педагог-психолог |
| «Этика профессионального поведения педагогов в ДОУ» | | | | | | март | | | Старший воспитатель |
| **Открытые просмотры** | | | | | |  | | |  |
| Мероприятие с участием родителей воспитанников ДОУ | | | | | | февраль-  апрель | | | воспитатели всех  возрастных групп |
| Итоговые занятия по дополнительным образовательным услугам | | | | | | май | | | Руководители кружков |
| Итоговая интегрированная НОД | | | | | | май | | | воспитатели всех  возрастных групп |
| **Повышение квалификации педагогических работников** | | | | | | | | | |
| Воспитатель дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО | | | | | | В течение года | | | Воспитатели групп |
| **V. Организационно-массовые мероприятия** | | | | | | | | |
| **№ п/п** | | | | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | | **Ответственный** | |
| **5.1** | | | | **Традиционные мероприятия** |  | |  | |
| 5.1.1 | | | | «Основы безопасности жизнедеятельности» | 1 сентября | | Воспитатели,  Муз.руководители | |
| 5.1.2 | | | | Фотовыставка «Твори добро на всей земле» | 9 сентября | | Старший воспитатель  Восп. подг. групп | |
| 5.1.3 | | | | День знаний | 1 сентября | | Воспитатели,  Муз.руководители | |
| 5.1.4 | | | | День окончания Второй мировой войны,  День солидарности в борьбе с терроризмом | 3 сентября | | Воспитатели | |
| 5.1.5 | | | | Международный день распространения грамотности | 8 сентября | | Воспитатели | |
| 5.1.6 | | | | День воспитателя и всех дошкольных работников | 27 сентября | | Воспитатели | |
| 5.1.7 | | | | Международный день пожилых людей;  Международный день музыки | 1 октября | | Воспитатели | |
| 5.1.8 | | | | День защиты животных | 4 октября | | Воспитатели | |
| 5.1.9 | | | | День учителя | 5 октября | | Воспитатели | |
| 5.1.10 | | | | Всемирный день почты | 9 октября | | воспитатели | |
| 5.1.11 | | | | День Республики Башкортостан | 11октября | | Воспитатели | |
| 5.1.12 | | | | День отца | октябрь | | Воспитатели, | |
| 5.1.13 | | | | Праздник осени | октябрь | | Воспитатели,  Муз.руководители | |
| 5.1.14 | | | | Выставка рисунков «Мы вместе» к пословицам и поговоркам о дружбе, посвященная Дню народного единства | октябрь | | Воспитатели групп компенсирующего вида | |
| 5.1.15 | | | | День народного единства | 4 ноября | | Воспитатели, специалисты | |
| 5.1.16 | | | | День матери | ноябрь | | Воспитатели,  Муз.руководители | |
| 5.1.17 | | | | Всемирный день приветствий | 21 ноября | | Воспитатели | |
| 5.1.18 | | | | День Государственного герба Российской Федерации | 30 ноября | | Воспитатели | |
| 5.1.19 | | | | День неизвестного солдата; Международный день  инвалидов | 3 декабря | | Воспитатели | |
| 5.1.20 | | | | День добровольца (волонтера) в России | 5 декабря | | Воспитатели | |
| 5.1.21 | | | | Международный день художника | 8 декабря | | Воспитатели | |
| 5.1.22 | | | | День Героев Отечества | 9 декабря | | Воспитатели | |
| 5.1.23 | | | | День Конституции Российской Федерации | 12 декабря | | Воспитатели | |
| 5.1.24 | | | | День Конституции Республики Башкортостан | 14 декабря | | Воспитатели | |
| 5.1.25 | | | | Новогодние праздники | декабрь | | Воспитатели,  Муз.руководители | |
| 5.1.26 | | | | Рождество, прощание с ёлкой | январь | | Воспитатели,  Муз.руководители | |
| 5.1.27 | | | | Зимние олимпийские игры | январь | | Воспитатели,  Инст. по физ.кул. | |
| 5.1.28 | | | | День снятия блокады Ленинграда | 27 января | | Воспитатели | |
| 5.1.29 | | | | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | 2 февраля | | Воспитатели | |
| 5.1.30 | | | | День российской науки | 8 февраля | | Воспитатели | |
| 5.1.31 | | | | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 15 февраля | | Воспитатели | |
| 5.1.32 | | | | Международный день родного языка | 21 февраля | | Воспитатели | |
| 5.1.33 | | | | Масленица | февраль | | Воспитатели,  Муз.руководители | |
| 5.1.34 | | | | День защитника отечества | февраль | | Воспитатели, Инст. по физ.кул. | |
| 5.1.35 | | | Спортивно-патриотическая игра «Зарница» | | февраль | Воспитатели,  Инст. по физ.кул. | | |
| 5.1.36 | | | Праздник весны – день 8 Марта | | март | Воспитатели,  Муз.руководители | | |
| 5.1.37 | | | День воссоединения Крыма с Россией | | 18 марта | Воспитатели | | |
| 5.1.38 | | | День Земли | | 20 марта | воспитатели | | |
| 5.1.39 | | | Всемирный день театра. | | 27 марта | Воспитатели | | |
| 5.1.40 | | | Международный день птиц | | 1 апреля | воспитатели | | |
| 5.1.41 | | | День Космонавтики | | 12 апреля | Воспитатели,  Муз.руководители | | |
| 5.1.42 | | | Всемирный день здоровья | | апрель | Воспитатели,  Инст. по физ.кул. | | |
| 5.1.43 | | | Праздник Весны и Труда | | 1 мая | Воспитатели | | |
| 5.1.44 | | | День Победы | | 9 мая | Воспитатели,  Муз.руководители | | |
| 5.1.45 | | | День Пионерии | | 19 мая | Воспитатели | | |
| 5.1.46 | | | День славянской письменности и культуры | | 24 мая | Воспитатели | | |
| 5.1.47 | | | Выпускные утренники. | | май | Воспитатели, Муз.руководители | | |
| 5.1.48 | | | День защиты детей.  Праздник «Наше детство», посвященный ко Дню защиты детей | | 1 июня | Воспитатели,  Специалисты | | |
| 5.1.49 | | | День русского языка | | 6 июня | Воспитатели | | |
| 5.1.50 | | | Летние олимпийские игры | | июнь | Воспитатели,  Инст. по физ.кул. | | |
| 5.1.51 | | | День России | | 12 июня | Воспитатели,  Специалисты | | |
| 5.1.52 | | | Сабантуй | | 14 июня | Воспитатели | | |
| 5.1.53 | | | День семьи, любви и верности | | 8 июля | Воспитатели,  Муз.руководители | | |
| 5.1.54 | | | День физкультурника | | 12 августа | Воспитатели | | |
| 5.1.55 | | | День Государственного флага Российской Федерации | | 22 августа | Воспитатели,  Муз.руководители | | |
| 5.1.56 | | | День российского кино | | 27 августа | Воспитатели | | |
| **5.2** | | | **Участие в городских и районных мероприятиях** | |  |  | | |
| 5.3.1 | | | Вокальный конкурс «Ретро-шлягер» | | октябрь | Муз.руководители | | |
| 5.3.2 | | | Фестиваль «Соцветие дружбы» | | октябрь | Муз. руководители | | |
| 5.3.3 | | | Городской конкурс «Дай шанс себя заметить» | | ноябрь | Воспитатели | | |
| 5.3.4 | | | Городской конкурс творческих работ декоративно-прикладного искусства «Серебряная снежинка» | | декабрь | Воспитатели | | |
| 5.3.5 | | | Городской фестиваль-конкурс «Лучший мастер-класс по изготовлению новогодней игрушки» | | декабрь | Воспитатели | | |
| 5.3.6 | | | Республиканский конкурс «Символ года -2025» | | декабрь | Воспитатели | | |
| 5.3.7 | | | Республиканская олимпиада для детей старшего дошкольного возраста «Мы Гагаринцы!» | | январь -март | Инструктор по  физ.культуре | | |
| 5.3.8 | | | Городской конкурс чтецов «Читаем Сергея Михалкова» | | март | Воспитатели | | |
| 5.3.9 | | | Городской фестиваль детского творчества «Победный май» | | март | Воспитатели,  муз. руководители | | |
| 5.4.0 | | | Районное соревнование «Веселые старты» | | март | Инструктор по  физ.культуре | | |
| 5.4.1 | | | Районный конкурс театральных коллективов «Золотая маска» | | март | Воспитатели,  муз. руководители | | |
| 5.4.2 | | | Городской детско-юношенский фестиваль «Молодо-не-зелено» | | апрель | Воспитатели,  муз. руководители | | |
| 5.4.3 | | | Конкурс «Танцуют все» среди творческих коллективов организаций образования Октябрьского района города Уфы РБ | | апрель | Воспитатели,  муз. руководители | | |
| 5.4.4 | | | Районный конкурс детского музыкального творчества «Веснушки» | | май | Муз.руководители | | |
| 5.4.5 | | | Городской конкурс детского музыкального творчества «Звездочки –столицы 2024» | | май | Муз.руководители | | |
| 5.4.6 | | | Городской виртуальный флэшмоб «Эхо войны» | | май | Воспитатели,  муз. руководители | | |
| 5.4.7 | | | Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Дню отца | | 10-18  октября | Воспитатели | | |
| 5.4.8 | | | Цикл мероприятий, посвященных Дню народного единства | | ноябрь | Воспитатели | | |
| 5.4.9 | | | Выставка совместных детско-родительских работ,  посвященная Дню матери | | 20-24  ноября | Воспитатели | | |
| 5.5.0 | | | Спортивный праздник «Сильные, ловкие, смелые» | | декабрь | Инструктор по  физ.культуре | | |
| 5.5.1 | | | Закрытие года «Год семьи» | | декабрь | Музыкальный  руководитель Воспитатели | | |
| 5.5.2 | | | Выставка методического и дидактического обеспечения воспитательно-образовательного процесса (из опыта работы педагогов) «Площадка успешности» (тема: Я-  патриот) | | январь | Воспитатели, специалисты | | |
| 5.5.3 | | | Лыжня России | | февраль | Инструктор по  физ.культуре | | |
| 5.5.4 | | | Выставка совместных детско-родительских работ,  посвященная Международному женскому дню 8 Марта | | 01-07  марта | Воспитатели | | |
| 5.5.5 | | | Цикл мероприятий, посвященный присоединению Крыма к России | | март | Воспитатели,  специалисты | | |
| 5.5.6 | | | Цикл мероприятий, посвященный Дню защиты детей | | май | Воспитатели,  специалисты | | |
| 5.5.7 | | | Цикл мероприятий, посвященный Дню России | | июнь | Воспитатели,  специалисты | | |
| 5.5.8 | | | Конкурс лучших печатных изданий, размещенных в электронном виде на сайтах ОО | | июль-  август | Зам.зав. по В и МР | | |
| 5.5.9 | | | Цикл мероприятий, посвященный Дню семьи, любви и верности | | июль | Воспитатели,  специалисты | | |
| 5.6.0 | | | Цикл мероприятий, посвященных Дню города | | август | Воспитатели,  специалисты | | |
| 5.6.1 | | | Цикл мероприятий, посвященных Дню Российского флага | | август | Воспитатели,  специалисты | | |
| **VI. Контроль** | | | | | | | | | |
| **№**  **п/п** | | | **Мероприятия** | | | **Сроки**  **проведения** | | | **Ответственный** |
| **6.1** | | | **Оперативный контроль** | | | | | | |
| 6.1.1 | | | Адаптация воспитанников в детском саду | | | сентябрь | | | Старший воспитатель |
| 6.1.2 | | | Санитарное состояние помещений группы | | | ежемесячно | | | Старший воспитатель, медсестра |
| 6.1.3 | | | Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО | | | ежемесячно | | | Старший воспитатель |
| 6.1.4 | | | Состояние документации педагогов, воспитателей групп. | | | Октябрь, февраль | | | Старший воспитатель |
| 6.1.5 | | | Соблюдение режима дня воспитанников | | | ежемесячно | | | Старший воспитатель |
| 6.1.6 | | | Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | | | ежемесячно | | | Старший воспитатель |
| **6.2** | | | **Тематический контроль** | | | | | | |
| 6.2.1 | | | «Повышение качества речевого развития детей посредством внедрения современных педагогических технологий» | | | ноябрь | | | Заведующий  Старший воспитатель |
| 6.2.2 | | | «Современные подходы к организации патриотического  воспитания дошкольников» | | | февраль | | | Заведующий  Старший воспитатель |
| **6.3** | | | **Фронтальный контроль** | | | | | | |
| 6.3.1 | | | «Готовность детей старшего дошкольного возраста к  обучению в школе» | | | апрель | | | Заведующий  Старший воспитатель |
| **6.4** | | | **Итоговый контроль** | | | | | | |
| 6.4.1 | | | Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | | | май | | | Заведующий  Старший воспитатель |
| **6.5** | | | **Смотры-конкурсы** | | |  | | |  |
| 6.5.1 | | | Смотр-конкурс «Лучший уголок речевого развития» | | | октябрь-ноябрь | | | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| 6.5.2 | | | Профессиональный конкурс для педагогов «Воспитатель –  профессия творческая» | | | ноябрь | | | Заведующий  Зам. зав. по ВиМР |
| **6.6** | | | **Творческие отчеты** | | | | | | |
| 6.6.1 | | | Самоанализ педагогов | | | июнь | | | Педагоги |
| **6.7** | | | **Внутренняя система оценки качества образования** | | | | | | |
| 6.7.1 | | | Анализ качества организации предметно-развивающей среды | | | Август | | | Старший воспитатель |
| 6.7.2 | | | Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования | | | ежемесячно | | | Старший воспитатель |
| 6.7.3 | | | Мониторинг выполнения муниципального задания | | | Сентябрь, декабрь, май | | | Заведующий |
| 6.7.4 | | | Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | | | В течение года | | | Заведующий, старший воспитатель |
| 6.7.5 | | | Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) | | | Раз в квартал | | | Медработник |

ооо

**VII. Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **7.1** | **Финансово-экономическая**  **деятельность** | **и** | **хозяйственная** |  |  |
| 7.1.1 | Утверждение штатного расписания сотрудников | | | сентябрь | Заведующий |
| 7.1.2 | Составление и утверждение тарификационного списка  сотрудников | | | сентябрь | Заведующий  Делопроизводитель |
| 7.1.3 | Составление проектно-сметной документации | | | декабрь | Заведующий |
| 7.1.4 | Работа с вновь прибывшими  компенсации | детьми | по оформлению | в течение  года | Заведующий |
| 7.1.5 | Подготовка учреждения к зиме и летней оздоровительной  работе | | | в течение  года | Заведующий  Завхоз |
| 7.1.6 | Организация работы по подготовке к инвентаризации | | | октябрь | Завхоз |
| 7.1.7 | Проверка санитарного состояния ДОУ, светового и  воздушного режима | | | ежемесячно | Заведующий  Медработники |
| 7.1.8 | Проведение инструктажа по пожарной безопасности | | | декабрь | Заведующий  Специалист по охране труда |
| 7.1.9 | Подготовка музыкального зала к проведению новогодних  утренников | | | декабрь | Завхоз  Муз. рук. |
| 7.1.10 | Составления графика отпусков | | | декабрь -  январь | Заведующий  Делопроизводитель |
| 7.1.11 | Работа по благоустройству территории | | | апрель-июнь | Заведующий  Завхоз |
| 7.1.12 | Ремонт и покраска оборудования на участках и спортивной  площадке детского сада | | | май-июнь | Завхоз |
| 7.1.13 | Проведение инструктажей | | | май | Заведующий  Специалист по охране труда |
| 7.1.14 | Проверка техники безопасности в помещениях и на территории ДОУ | | | май | Заведующий  Специалист по охране труда |
| **7.2** | **Ремонтные работы** | | | июнь-июль | Завхоз |
| 7.2.1 | Покраска коридоров (1,2 этаж) | | | сентябрь |  |

**VIII. Работа с семьёй**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **8.1** | **Общие родительские собрания** |  |  |
| 8.1.1 | №1  Итоги подготовки дошкольного учреждения к новому 2024-2025 учебному году.  «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО».  №2  Публичный отчет заведующего ДОУ.  Отчет по мониторингу детской заболеваемости за 2024- 2025 уч.г.  Подготовка к проведению летней оздоровительной работы. | октябрь  май | Заведующий |
| **8.2** | **Групповые родительские собрания** |  |  |
| 8.2.1 | Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду». | сентябрь | Воспитатель младшей группы, педагог-психолог |
| Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | сентябрь | Воспитатель средней группы, педагог-психолог |
| Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | сентябрь | Воспитатель старшей группы |
| Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» | сентябрь | Воспитатели групп |
| 8.2.2 | Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» | **д**екабрь | Воспитатель младшей группы |
| Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» | декабрь | Воспитатель средней группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» | декабрь | Воспитатель старшей группы, учитель-логопед |
| Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | декабрь | Воспитатели групп |
| 8.2.3 | Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | февраль | Воспитатель младшей группы |
| Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» | февраль | Воспитатель средней группы, педагог-психолог |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному» | февраль | Заведующий, воспитатель старшей группы |
| Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | февраль | Воспитатели групп |
| 8.2.4 | Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» | май | Воспитатель младшей и средней группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | май | Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог |
| **8.3** | **Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** |  |  |
| 8.3.1 | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/26 учебном году | июль | Заведующий |
| **8.4** | **Консультации для всех родителей** |  |  |
| 8.4.1 | «Как безболезненно адаптировать ребёнка к дошкольному  учреждению» | сентябрь | Педагог-психолог |
| 8.4.2 | «Информационная безопасность детей» | октябрь | Старший воспитатель |
| 8.4.3 | «Профилактика простудных заболеваний» | декабрь | Медсестра |
| 8.4.4 | «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников» | февраль | Зам. зав. по ВиМР |
| 8.4.5 | «Трудности адаптации школьника к учебному процессу» | апрель | Педагог-психолог |
| 8.4.6 | «Профилактика детского травматизма, сохранения  здоровья» | май | Медсестра |
| 8.4.7 | «Летний отдых детей» | июнь | Зам. зав. по ВиМР |
| **8.5** | **Анкетирование родителей** |  |  |
| 8.5.1 | «Ваше мнение о работе сотрудников дошкольного  учреждения» | февраль | Зам. зав. по ВиМР |
| **8.6** | **Выставки детско-родительского творчества** |  |  |
| 8.6.1 | Творческий конкурс «Парад осенних шляп» | октябрь | Воспитатели |
| 8.6.2 | Выставка совместных детско-родительских работ «Мой  любимый папа», посвященная Дню отца | октябрь | Воспитатели |
| 8.6.3 | Выставка совместных детско-родительских работ,  посвященная Дню матери | ноябрь | Воспитатели |
| 8.6.4 | Выставка совместных детско-родительских работ «Символ  года» | декабрь | Воспитатели |
| 8.6.5 | Выставка совместных детско-родительских работ,  посвященная Международному женскому дню 8 Марта | март | Воспитатели |
| 8.6.6 | Конкурс «Не оставим без дворца ни синицу ни скворца» | март | Воспитатели |
| **8.7** | **Родительский клуб** |  |  |
| 8.7.1 | Клуб «Школа первоклассных родителей» | ежемесячно | Педагог-психолог Учитель-логопед  Воспитатель |
| **8.8** | **Пропаганда дошкольного воспитания** |  |  |
| 8.8.1 | Совместные и открытые мероприятия: |  |  |
| День отца | октябрь | Воспитатели  Муз. рук., инст. по физ. культуре |
| Праздник осени | октябрь | Воспитатели  Муз. рук. |
| День матери | ноябрь | Воспитатели  Муз. рук. |
|  | Новогодние праздники | декабрь | Воспитатели  Муз. рук. |
| Праздник весны – день 8 Марта | март | Воспитатели  Муз. рук. | |
| Выпускные утренники. | май | Воспитатели  Муз. рук. | |
| «Ярмарка», посвященная Дню защиты детей | июнь | Муз. рук.  Воспитатели | |
| 8.6.3 | Субботники по благоустройству территории | в течение  года | Заведующий | |

**IX. Работа со школой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **9.1** | **Методическая работа** | | |
| 9.1.1 | «День знаний» | сентябрь | Воспитатели  подг. групп |
| 9.1.2 | Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах; Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа» | октябрь | Зам.зав. по В и МР |
| 9.1.3 | День открытых дверей в школе: «Совместные мероприятия первоклассников и воспитанников ДОУ» | согласно плану | Зам.зав. по В и МР Воспитатели  подг. групп |
| 9.1.4 | Диагностика психологической готовности к школе | октябрь,  апрель | Педагог-психолог |
| 9.1.5 | Практикум: «Развитие познавательной активности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности  дошкольного и общего образования» | апрель | Воспитатели подг. групп |
| **9.2** | **Содержание работы по ознакомлению детей со школой** | | |
| 9.2.1 | Праздник «День Знаний!» | сентябрь | Воспитатели  подготовительных групп |
| 9.2.2 | Беседа о школе, о профессии учителя | октябрь |
| 9.2.3 | Выставка детских работ на тему «Что я знаю о школе». | ноябрь |
| 9.2.4 | Рассматривание видео фильмов, отражающих школьную  жизнь | декабрь |
| 9.2.5 | Сюжетно-ролевая игра «Школа» | в течение года | Воспитатели подготовительных групп |
| 9.2.6 | Вечер загадок «Скоро в школу» |
| 9.2.7 | Беседа « Что такое спорт? » |
| 9.2.8 | «Посвящение в настоящие школьники»  Праздник «Скоро в школу!» |
| **9.3** | **Содержание работы по взаимодействию с родителями** | | |
| 9.3.1 | Родительское собрание «Скоро в школу» | апрель- май | Воспитатели ДОУ специалисты ДОУ и  школы |
| 9.3.2 | Анкетирование «Насколько вы готовы быть родителем школьника? | февраль | Воспитатели подготов.гр.  Педагог-психолог |
| 9.3.3 | Консультация «Леворукий ребенок» | январь | Педагог-психолог ДОУ |
| 9.3.4 | Совместное мероприятие с первоклассниками «Буду в  армии служить» | февраль | Инструктор по  физ.культуре |
| 9.3.5 | Консультация для родителей: «Как правильно организовать  вне-учебное время ребенка» (для родителей будущих первоклассников). | февраль | Педагог-психолог ДОУ |
| **9.4 Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей** | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9.4.1 Памятка для родителей: «Услуга "Родительский контроль"» | Сентябрь, апрель | Психолог |
| 9.4.2 Круглый стол «Информационная безопасность детей» | Октябрь, май | Ответственный за информационную безопасность |
| 9.4.3 Памятка в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей» | Ноябрь | Воспитатели в группах |
| 9.4.4 Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» | Декабрь | Старший воспитатель |
| 9.4.5 Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников» | Январь | Педагог-психолог |
| 9.4.6 Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада | В течение года | Старший воспитатель |
| **9.5 Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9.5.1 Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду» | Сентябрь | Педагог-психолог, воспитатели младших групп |
| 9.5.2 Организовать круглый стол «Вопросы воспитания» | ноябрь | старший воспитател |
| 9.5.3 Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям» | январь | педагог-психолог, старший воспитатель |
| 9.5.4 Организовать кргулый стол «Одна семья, но много традиций» | март | старший воспитатель |
| 9.5.5 Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника» | май | педагог-психолог |
| 9.5.6 Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей | раз в три месяца | педагог-психолог |
| 9.5.7 Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки» | раз в полугодие | педагог-психолог, старший воспитатель |
| 9.5.8 Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания | по запросам | педагогические работники в рамках своей компетенции |
| 9.5.9 Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ | в течение года | старший воспитатель, педагог–психолог |
| **9.6. Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников** | | |
| 9.6.1 Провести беседу в онлайн формате: «Роль семьи в историческом просвещении детей» | Октябрь, апрель | Старший воспитатель |
| 9.6.2 Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения в студиях, кружках и иных просветительских форматах | Ноябрь, март | Старший воспитатель |

УТВЕРЖДАЮ

и.о.заведующего

МАДОУ Детский сад № 61

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.С.Ялалова

приказом № \_\_\_от 28.08.2024г.

# План работы по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма в МАДОУ Детский сад № 61

# на 2024/25 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **Работа с педагогами** | | |
| Обновление стендов информацией по ПДД в группах | в течение года | Старший воспитатель  Воспитатели |
| Обновление и дополнение атрибутами для сюжетно-  ролевых игр по ПДД | в течение года | Воспитатели групп |
| Пополнение и обновление уголков безопасности  дорожного движения в группах | в течение года | Воспитатели групп |
| Участие в профилактической акции «Внимание-дети!» | в течение года | Воспитатели групп |
| Подготовить план совместных мероприятий по преемственности образовательного процесса МАОУ «Лицей №155», МАОУ Школа « 127 | август | Старший восппитатель |
| Подготовить Паспорт дорожной безопасности | август | Старший восппитатель |
| Оформление выставки в методическом кабинете | октябрь | Старший восппитатель |
| Контроль организации работы с детьми по изучению  правил дорожного движения | в течение года | Заведующий ДОУ  Старший восппитатель |
| Консультация « Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма  в разных возрастных группах» | сентябрь | Заведующий,  Старший восппитатель |
| Консультация «Правила поведения пешехода на  дороге в зимнее время. Работа с родителями» | декабрь | Старший восппитатель |
| Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в  случае травматизма» | январь | Медицинский работник |
| Консультация «Что нужно знать родителям о правилах  дорожного движения» | февраль | Старший восппитатель |
| Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на  дороге» | март | Заведующий ДОУ, Старший восппитатель |
| Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения | по плану воспитателей и  специалистов | Муз. руководитель Инс. по физ.культуре  Воспитатели групп |
| **Работа с детьми** | | |
| Участие инспектора ГИБДД в проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения | в течение года | Старший восппитатель Воспитатели групп |
| Развлечения для детей   * Петрушка на улице (досуг)- младшая - средняя группа * Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) - средняя- старшая группа * Уважайте светофор – подготовительная группа | октябрь ноябрь  апрель | Воспитатели групп Музыкальные руководители |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вечер загадок, сочинение сказок о дорожном движении  "Загадки улиц",  "Отгадай, какой знак", "Сказки Светофора" | в течение года по плану воспитателей | Воспитатели групп |
| "Дорожные ловушки"- обыгрывание ситуаций на территории детского сада «Автогородок» | сентябрь апрель-май | Воспитатели групп |
| Беседы по ПДД с детьми старшей - подготовительной группы:   * Что ты знаешь об улице? * Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение * Правила поведения на дороге * Машины на улицах города – виды транспорта * Что можно и что нельзя * Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик * Будь внимателен! * Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки | сентябрь октябрь  ноябрь декабрь февраль март  апрель май | Воспитатели групп |
| "Минутки безопасности"- короткие беседы с детьми, обсуждением ситуаций, возникающих на дороге | еженедельно,  в свободное время | Воспитатели групп |
| Чтение художественной литературы по ПДД С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы…»;  А. Северный «Светофор»;  В. Семернин «Запрещается - разрешается» | в течение года | Воспитатели групп |
| Чтение и заучивание стихотворений по ПДД | в течение года | Воспитатели групп |
| Просмотр видеопрезентаций на тематику ПДД | в течение года | Воспитатели групп |
| НОД в группах:   * формирование целостной картины мира, расширение кругозора * развитие речи; * рисование; * конструктивно – модельная деятельность, с включением элементов, связанных с соблюдением правил дорожного движения | в соответствии с перспективно- тематическим планированием воспитательно- образовательной работы с детьми в группах | Воспитатели групп |
| Сюжетно - ролевые игры в группе и на прогулочном участке  -«Путешествие по улицам города»,  -«Улица и пешеходы»,  -«Светофор»,  -«Путешествие с Незнайкой»,  -«Поездка на автомобиле»,  -«Автопарковка»,  -«Станция технического обслуживания»,  «Автомастерская» | в течение года | Воспитатели групп |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Работа с родителями** | | |
| Консультации, беседы по пропаганде правил  дорожного движения, правил перевозки детей в автомобиле:   * Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте * Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице * Правила дорожного движения – для всех * Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма * Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма | в течение года | Воспитатели групп |
| Обновление папок - передвижек  "Правила дорожные детям знать положено" | октябрь | Воспитатели групп |
| Обсуждение вопроса обеспечения безопасности детей на дороге на групповом родительском собрании | октябрь | Воспитатели групп |
| Выпуск памяток для родителей по соблюдению ПДД в разное время года | в течение года | Воспитатели групп |
| Размещение рекомендаций, консультаций и памяток на сайте ДОУ, рубрика «Для Вас, родители» | в течение года | Старший восппитатель |
| Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей, конкурсе рисунков | в течение года | Старший восппитатель Воспитатели групп |