ПРИНЯТО
На Общем собрании
трудового коллектива
«08» сентября 2026 г.
протокол № 5

СОГЛАСОВАНО
Представителем
Первичной профсоюзной организации
«8» 09 2026 г.
_____ Н.Г. Лазаренко

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ Детский сад № 61
_____ Г.И. Хайретдинова

Политика
в отношении обработки персональных данных муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 61

1. Общие положения

1.1 Настоящая политика в отношении обработки персональных данных МАДОУ Детский сад № 61 (далее – Политика) определяет цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований в МАДОУ Детский сад № 61 (далее – Оператор).

1.2. Оператор ведет свою деятельность по адресу Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Юрия Гагарина 12/5.

1.3. Политика в отношении обработки персональных данных направлена на защиту прав и свобод физических лиц, персональные данные которых обрабатывает Оператор.

1.4. Политика содержит сведения, подлежащие раскрытию в соответствии с ч. 1 ст. 14 ФЗ «О персональных данных», и является общедоступным документом.

1.5. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных Оператора, разрабатываются с учетом положений Политики.

1.6. Действие Политики распространяется на персональные данные, которые Оператор обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

1.7. В Политике используются следующие понятия:

– **персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения,** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон);

– **оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– **обработка персональных данных** – действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными с использованием и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

– **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.8. Оператор обязан:

1.8.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно не распространять персональные данные и не передавать их третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством.

1.8.2. Обеспечить субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

1.8.3. Разъяснять субъектам персональных данных, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

1.8.4. Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечить их блокирование или удаление.

1.8.5. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели их обработки.

1.8.6. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

1.8.7. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.9. Оператор вправе:

1.9.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством о персональных данных.

1.9.2. Использовать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.9.3. Предоставлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

1.9.4. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом.

1.10. Работники, родители, законные представители воспитанников, иные субъекты персональных данных обязаны:

1.10.1. В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять Оператору достоверные персональные данные.

1.10.2. При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом Оператору.

1.11. Субъекты персональных данных вправе:

1.11.1. Получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, кроме случаев, когда такой доступ ограничен федеральными законами.

1.11.2. Требовать от Оператора уточнить персональные данные, блокировать их или уничтожить, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
1.11.3. Дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения.
1.11.4. Обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором являются устав и нормативные правовые акты, для исполнения которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Трудовой кодекс, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;
- Бюджетный кодекс;
- Налоговый кодекс;
- Гражданский кодекс;
- Семейный кодекс;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты;
- социальное, пенсионное и страховое законодательство Российской Федерации;
- законодательство в сфере безопасности, в том числе антитеррористической защищенности.

2.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором также являются договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности) родителей (законных представителей) воспитанников, согласия на обработку персональных данных.

3. Цели обработки персональных данных, их категории и перечень, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных

3.1 Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники, уволенные работники – для целей обеспечения соблюдения трудового законодательства РФ и иных непосредственно связанных с ним отношений, обеспечение пропускного режима на территории Оператора;
- воспитанники, законные представители воспитанников – для целей обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере образования, обеспечение пропускного режима на территории Оператора;
- кандидаты на работу (соискатели) – для целей подбора персонала (соискателей) на вакантные должности оператора, посетители МАДОУ Детский сад № 61 -обеспечение пропускного режима на территории Оператора;
- посетители официального сайта МАДОУ Детский сад № 61 -в целях обработки вопросов, жалоб и предложений.

3.2. Оператор обрабатывает персональные данные субъектов с их согласия, предоставляемого субъектами и/или их законными представителями, в том числе:

Категории данных	Персональные данные	Специальные данные
1. Цель обработки: Подбор персонала на вакантные должности		
Категории субъектов	Кандидаты на работу (соискатели)	
Перечень данных	фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; номер телефона; адрес электронной почты;	

	сведения об образовании; сведения о квалификации; сведения о профессиональной подготовке и повышении квалификации; профессия; сведения о трудовой деятельности; иные персональные данные, предоставляемые соискателями по их желанию	
Способы обработки	Смешанная обработка, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет, накопление, использование хранение, уничтожение	
Сроки обработки	- до достижения целей обработки персональных данных; - в связи с отзывом согласия на обработку персональных данных;	
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные, в том числе для анкеты (резюме) соискателя – 30 дней	
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения персональных данных в ДОУ в зависимости от способа обработки персональных данных и типа носителя персональных данных	
2. Цель обработки: обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ		
Категории данных	Персональные данные	Специальные персональные данные
Категории субъектов	Работники, уволенные работники	
Перечень данных	фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; ИНН; сведения об образовании; сведения о квалификации; сведения о профессиональной подготовке и повышении квалификации; семейное положение; доходы; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; иные персональные данные, предоставляемые	сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости

	работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства	
Способы обработки	Смешанная обработка, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет, накопление, использование хранение, уничтожение	
Сроки обработки	- до достижения целей обработки персональных данных; - в связи с отзывом согласия на обработку персональных данных;	
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные, в том числе в составе личных дел – 50 лет	
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения персональных данных в ДОУ в зависимости от способа обработки персональных данных и типа носителя персональных данных	
3. Цель обработки: обеспечение пропускного режима на территорию Оператора		
Категории данных	Персональные данные	
Перечень данных	фамилия, имя, отчество	
Категории субъектов	Посетители, работники, уволенные работники, кандидаты на работу (соискатели), законные представители воспитанников	
Способы обработки	Неавтоматизированная, внесение персональных данных в журнал учета посетителей, накопление, использование хранение, уничтожение	
Сроки обработки	- до достижения целей обработки персональных данных; - в связи с отзывом согласия на обработку персональных данных;	
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные	
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения персональных данных в ДОУ в зависимости от способа обработки персональных данных и типа носителя персональных данных	
4. Цель обработки: обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования		
Категории данных	Персональные данные	Специальные персональные данные
Категории субъектов	Воспитанники	
Перечень данных	фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; иные персональные данные, предоставляемые воспитанниками, необходимые для	сведения о состоянии здоровья

	обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования и/или заключения и исполнения договоров	
Способы обработки	Смешанная обработка, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет, накопление, использование хранение, уничтожение	
Сроки обработки	- до достижения целей обработки персональных данных; - в связи с отзывом согласия на обработку персональных данных;	
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные	
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения персональных данных в ДОУ в зависимости от способа обработки персональных данных и типа носителя персональных данных	
5. Цель обработки: обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования		
Категории данных	Персональные данные	
Категории субъектов	Законные представители воспитанников	
Перечень данных	фамилия, имя, отчество; пол; год рождения; месяц рождения; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; иные персональные данные, предоставляемые законными представителями воспитанников, необходимые для обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере образования и/или заключения и исполнения договоров	
Способы обработки	Смешанная обработка, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет, накопление, хранение, уничтожение	
Сроки обработки	- до достижения целей обработки персональных данных; - в связи с отзывом согласия на обработку персональных данных;	
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные	
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения персональных данных в ДОУ в зависимости от способа обработки персональных данных и типа носителя персональных данных.	
6. Цель обработки: обработка вопросов, жалоб и предложений от посетителей сайта		
Категории субъектов	посетитель сайта – физическое лицо, принявшее настоящую Политику обработки персональных данных путем предоставления Оператору своих персональных данных в требуемом Оператором составе и объеме.	

Перечень данных	фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты;
Способы обработки	Смешанная обработка, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет, накопление, хранение, уничтожение
Сроки обработки	- до достижения целей обработки персональных данных; - в связи с отзывом согласия на обработку персональных данных;
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения персональных данных в ДОУ в зависимости от способа обработки персональных данных и типа носителя персональных данных

4. Условия обработки персональных данных

4.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных в соответствии с законодательством о персональных данных и локальными нормативными актами Оператора.

4.2. Все персональные данные Оператор получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, – от его родителей (законных представителей).

4.3. Получение на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, Оператор осуществляет с соблюдением запретов и условий, предусмотренных Законом.

4.4. Оператор обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации.

4.5. Хранение персональных данных:

4.5.1. Оператор хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

4.5.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

4.5.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в таком порядке и на условиях, чтобы исключить неправомерный или случайный доступ к ним, уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия в отношении персональных данных.

4.6. Лица, ответственные за обработку персональных данных у Оператора, прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- достигнуты цели обработки персональных данных;
- истек срок действия согласия на обработку персональных данных;
- отозвано согласие на обработку персональных данных;
- обработка персональных данных неправомерна.

4.7. Передача персональных данных:

4.7.1. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

4.7.2. Оператор передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;
- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.

4.7.3. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных

5.1. В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных Оператор актуализирует, исправляет, блокирует, удаляет или уничтожает их и уведомляет о своих действиях субъекта персональных данных.

5.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем (выгодоприобретателем) по которому является субъект персональных данных.

5.3. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится в соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных в зависимости от типа носителя персональных данных, в том числе путем измельчения шредере, стирания или форматирования электронного носителя.

5.4. По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя Оператор сообщает ему информацию об обработке персональных данных субъекта в сроки и в порядке, установленном Законом.

6. Сбор и обработка персональных данных пользователей сайта Оператора

6.1. На официальном сайте Оператора используется функция «Обратная связь» во исполнение требований статьи 7 Федерального закона от 02.05.2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в целях установления с пользователем сайта обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования сайта, оказания услуг, обработку запросов и заявок от пользователя сайта.

6.2. Используя фукцию «Обратная связь», пользователь сайта заполняет предложенную веб-форму, предоставляя персональные данные в соотвествии с заполняемой веб-формой (фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты (e-mail). При этом дает согласие на обработку персональных данных. Согласие предоставляется путем проставления отметки «галочки» в соответствующем поле на сайте Оператора.

6.3. В случае несогласия с этими условиями пользователь должен воздержаться от использования данной функции.

6.4. Оператор не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых пользователем сайта. Оператор исходит из того, что пользователь сайта предоставляет достоверные и достаточные персональные данные. Всю ответственность за последствия предоставления недостоверных или недействительных персональных данных несет лично пользователь сайта.

6.5. Обработка персональных данных пользователя сайта осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования, а также смешанным способом, включая следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение.

6.6. Персональные данные обрабатываются до достижения целей обработки, либо до момента отзыва согласия пользователем. Согласие может быть отозвано в любое время по письменному заявлению пользователя в свободной форме на почтовый адрес Оператора: 450073, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул.Ю.Гагарина, 12/5 или на адрес электронной почты:

detskiysad.ufa.61@bk.ru.

6.7. Любые персональные данные пользователя, полученные сайтом Оператора, приравниваются к конфиденциальной информации.

6.8. Данные не обрабатываются для каких-либо других целей или вне сферы действия настоящей Политики».